



## OPRICHTING STICHTING TEGENWIND ECHTELD-LIENDEN

Heden, dertig januari \_\_\_\_\_  
tweeduizend vierentwintig, \_\_\_\_\_  
verschenen voor mij mr. Arend Johan Koster, notaris in de gemeente West-Betuwe, kantoorhoudende te Waardenburg: \_\_\_\_\_

1. Gegevens verwijderd **Johannes Franciscus Kruiper**, wonende Gegevens verwijderd door KVK \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ geboren te \_\_\_\_\_  
Gegevens verwijderd door KVK op achtentwintig juli negentienhonderd zesenzestig, \_\_\_\_\_  
gehuwd met Gegevens verwijderd door Nicoline Maria Lourens; \_\_\_\_\_
2. Gegevens verwijderd door **Ingeborg Maria Louise Janssen**, wonende Gegevens verwijderd door KV \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ geboren te \_\_\_\_\_  
Gegevens verwijderd door op elf april negentienhonderd achtenzestig, onder huwelijkse  
voorwaarden gehuwd met de heer Walter Johannes Markus de Regt; \_\_\_\_\_
3. Gegevens verwijderd **Jan van de Scheur**, wonende Gegevens verwijderd door KVK \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, geboren Gegevens verwijderd door \_\_\_\_\_  
op zeventien maart negentienhonderd achtenzeventig, gehuwd met \_\_\_\_\_  
Gegevens verwijderd door Magdalena Snel; \_\_\_\_\_

hierna tezamen te noemen: de "Oprichters". \_\_\_\_\_

De comparanten verklaarden hierbij een stichting op te richten, die wordt  
geregeerd door de volgende \_\_\_\_\_

**Statuten.** \_\_\_\_\_**Artikel 1.** \_\_\_\_\_**Begripsbepalingen.** \_\_\_\_\_

In deze statuten wordt verstaan onder: \_\_\_\_\_

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting; \_\_\_\_\_
- *Schriftelijk*: \_\_\_\_\_  
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander \_\_\_\_\_  
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en \_\_\_\_\_  
elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de \_\_\_\_\_  
identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan \_\_\_\_\_  
worden vastgesteld; \_\_\_\_\_
- *Statuten*: \_\_\_\_\_  
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen \_\_\_\_\_  
luiden; \_\_\_\_\_
- *Stichting*: \_\_\_\_\_  
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. \_\_\_\_\_

**Artikel 2.** \_\_\_\_\_**Naam en zetel.** \_\_\_\_\_

1. De Stichting draagt de naam: \_\_\_\_\_  
**Stichting Tegenwind Echteld-Lienden.** \_\_\_\_\_  
Verkorte naam: Stichting TEL. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de **gemeente Neder-Betuwe.** \_\_\_\_\_

**Artikel 3.** \_\_\_\_\_**Doel.** \_\_\_\_\_

1. De Stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. De informatievoorziening te verzorgen betreffende de gevolgen en  
risico's van de plaatsing van windturbines in een dicht bewoond  
gebied en in een natuur- en recreatiegebied op basis van de  
laatste wetenschappelijke inzichten. \_\_\_\_\_
  - b. Het behartigen van de belangen van (rechts)personen die \_\_\_\_\_



- bezwaren hebben tegen de realisatie van windturbines in het algemeen en/of de tiphoogte(s) ervan en/of aantallen windturbines en/of de geplande locatie(s) van de individuele windturbines al dan niet gecombineerd met zonnepanelen en het verrichten van al hetgeen in de ruimste zin verband houdt, daartoe behoort of daartoe bevorderlijk kan zijn.
- c. Het beperken van de schade die plaatsing van windturbines zou veroorzaken aan de natuur-, landschappelijke en cultuurhistorische waarden, de flora en de fauna, de kwaliteit van het milieu, waaronder de lucht, de bodem en het water, en de verkeersveiligheid, veiligheid in het algemeen van het waardevolle gebied/nationaal landschap Rivierenland en aan de gezondheid en welzijn van mensen in dit gebied.
  - d. Het ondernemen van (juridische) acties om het plaatsen van windturbines en de effecten daarvan te voorkomen.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
- a. Het beleggen van vergaderingen, hoorzittingen, informatieavonden en dergelijke.
  - b. Het verstrekken van informatie en het geven van voorlichting over de leefbaarheid van het woon-, werk- en recreatiegebied aan belanghebbenden via een eigen website, eigen facebookpagina, nieuwbrieven (app), mail en/of telefonisch contact.
  - c. Het geven van steun aan initiatieven ter bevordering van de leefbaarheid, het milieu en de natuur in het gebied.
  - d. Het continue informeren van de politiek door het inspreken in raadsvergaderingen, meepraten in fractievergaderingen, voeren van gesprekken met vertegenwoordigers van Provincie, Gemeenten, initiatiefnemers, energiecoöperaties en bedrijven en mensen in het werkgebied van de Stichting.
  - e. Het zich laten informeren door ter zake doende deskundigen en specialisten (onder andere in techniek, medici, gezondheidszorg, advocatuur en geluid) en het zich laten vertegenwoordigen, indien te zijner tijd nodig blijkt, door juristen en advocaten met de benodigde specialisatie(s) op het gebied van omgevingsrecht, energietransitie en gezondheid(schade).
  - f. In rechte optreden.
  - g. Alle andere wettige en geoorloofde middelen.
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

#### **Artikel 4.**

##### **Vermogen.**

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
  - a. subsidies en andere bijdragen;
  - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht



van boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 5.**

##### **Bestuur.**

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste drie (3) leden. \_\_\_\_\_  
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze akte. \_\_\_\_\_
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. \_\_\_\_\_  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). \_\_\_\_\_
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. \_\_\_\_\_
6. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een geldig bestuur, en zijn de overblijvende bestuurders of is de enige overblijvende bestuurder tijdelijk met het bestuur belast. \_\_\_\_\_
7. Ingeval van ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder en er geen Raad van Toezicht is die tijdelijk met het bestuur is belast, dan is het bepaalde in artikel 2:299 Burgerlijk Wetboek van toepassing. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6.**

##### **Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.**

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen. \_\_\_\_\_
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. \_\_\_\_\_  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag



- van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, \_\_\_\_\_  
Schriftelijk. \_\_\_\_\_
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, \_\_\_\_\_  
de te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_  
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door \_\_\_\_\_  
middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig \_\_\_\_\_  
ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door \_\_\_\_\_  
alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. \_\_\_\_\_
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen \_\_\_\_\_  
en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen \_\_\_\_\_  
desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten \_\_\_\_\_  
worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in \_\_\_\_\_  
de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde \_\_\_\_\_  
bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden \_\_\_\_\_  
genomen met algemene stemmen. \_\_\_\_\_
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij \_\_\_\_\_  
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. \_\_\_\_\_
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden \_\_\_\_\_  
door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de \_\_\_\_\_  
voorzitter daartoe aangezocht. \_\_\_\_\_  
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten \_\_\_\_\_  
blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die \_\_\_\_\_  
vergadering. \_\_\_\_\_  
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits \_\_\_\_\_  
de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan \_\_\_\_\_  
worden vastgesteld. \_\_\_\_\_
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten \_\_\_\_\_  
nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde \_\_\_\_\_  
stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder \_\_\_\_\_  
laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter \_\_\_\_\_  
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als \_\_\_\_\_  
gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_  
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat \_\_\_\_\_  
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar \_\_\_\_\_  
verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders \_\_\_\_\_  
en verschaft daarover alle relevante informatie. \_\_\_\_\_  
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de \_\_\_\_\_  
betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is \_\_\_\_\_  
met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en \_\_\_\_\_  
besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of \_\_\_\_\_  
indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van \_\_\_\_\_  
de Stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, \_\_\_\_\_  
wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder \_\_\_\_\_  
schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten \_\_\_\_\_



- grondslag liggen.
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.  
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.  
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
  11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.  
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.  
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.  
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.  
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur.
  12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
  13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
  14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

#### **Artikel 7.**

##### **Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.**

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.  
Het bestuur is bovendien niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van onderstaande rechtshandelingen:
  - het aangaan van geldleningen met de Stichting als schuldenaar, het opnemen van gelden waardoor de Stichting bij een bankier debet komt te staan;
  - het ter leen verstrekken van gelden;
3. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, wel bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het leveren van een dienst of produkt ten behoeve van het realiseren van het doel van de Stichting.
4. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het



- belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt. \_\_\_\_\_  
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. \_\_\_\_\_
6. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. \_\_\_\_\_  
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8.**

##### **Vertegenwoordiging.**

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. \_\_\_\_\_  
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. \_\_\_\_\_
3. De beperking van de bestuursbevoegdheid onder artikel 7 geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging. \_\_\_\_\_
4. De onder 8.3 vermelde beperking kan slechts door de Stichting worden ingeroepen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 9.**

##### **Einde lidmaatschap van het Bestuur.**

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: \_\_\_\_\_

- door overlijden van een bestuurder; \_\_\_\_\_
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; \_\_\_\_\_
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); \_\_\_\_\_
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10.**

##### **Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.**

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan \_\_\_\_\_



het Bestuur worden aangeboden.

4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuursleden ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het betreffende stuk vermeld. Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur dechargeren het Bestuur, inclusief de penningmeester, voor het door hen gevoerde beheer.

#### **Artikel 11.**

##### **Commissies.**

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 12.**

##### **Raad van Advies.**

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

#### **Artikel 13.**

##### **Directeur.**

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.

#### **Artikel 14.**

##### **Reglementen.**

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 15.**

##### **Statutenwijziging.**

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.  
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig



besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

#### **Artikel 16.**

##### **Ontbinding en vereffening.**

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.  
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

#### **Artikel 17.**

##### **Slotbepaling.**

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

#### **Artikel 18.**

##### **Overgangsbepaling.**

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met éénendertig december tweeduizend vierentwintig.

Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Stichting.

##### **Slotverklaring.**

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting:

- a. het bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders;
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
  1. Gegevens verwijderd **Johannes Franciscus Kruiper**, voornoemd, als voorzitter;
  2. Gegevens verwijderd door **Ingeborg Maria Louise Janssen**, voornoemd, als secretaris;
  3. Gegevens verwijderd **Jan van de Scheur**, voornoemd, als penningmeester.
- c. het adres van de stichting is: Heuningstraat 33, 4051 CA Ochten.

#### **SLOT**

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand





van de daartoe bestemde documenten vastgesteld. \_\_\_\_\_

Deze akte is verleden te Waardenburg op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_  
(Volgt ondertekening)

#### UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Gegevens verwijderd door KVK





## Verwerkingsverslag

---

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 30-01-2024 13:17 van Arend Johan Koster in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 30-01-2024 13:17 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 30-01-2024 13:17 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

### **Certificaat details van Arend Johan Koster**

SURNAME = Koster

C = NL

T = Notaris

SERIALNUMBER = CB3182800

CN = Arend Johan Koster

GIVENNAME = Arend Johan

O = Arend Johan Koster

### **Met serienummer**

6eecb6913a00795ac9e95ae27aa080ff78d90262

### **Uitgegeven door**

OID.2.5.4.97 = NTRNL-27124701

C = NL

CN = KPN BV PKloverheid Organisatie Persoon CA - G3

O = KPN B.V.